

ID. 1072600

Pratica: 2021/01 15/000188

Lugo, 14/03/2022

AREA SERVIZI GENERALI SERVIZIO APPALTI E ACQUISTI

D E T E R M I N A Z I O N E N . 2 5 0

Pubblicata all'Albo pretorio dell'Unione.

OGGETTO: COMUNE DI BAGNACAVALLLO - PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER L'INSTALLAZIONE DI UN CHIOSCO PER PREPARAZIONE E VENDITA DI PRODOTTI ALIMENTARI NEL PARCO PUBBLICO "REDINO". INDIVIDUAZIONE SOGGETTI AMMESSI E NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con atto costitutivo rogato dal Notaio Vincenzo Palmieri di Lugo in data 27/12/2007 repertorio nr. 348909/29573 e registrato a Lugo in data 28/12/2007 al nr. 7598 serie 1 T, i Comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagnara di Romagna, Conselice, Cotignola, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda e Sant'Agata sul Santerno hanno costituito l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna con decorrenza dall'1/01/2008;

- che i suddetti comuni hanno approvato con rispettive delibere dei propri Consigli Comunali e l'Unione con propria delibera di Consiglio n. 20 del 28/04/2010 la convenzione per il conferimento all'Unione dei Comuni della Bassa Romagna delle funzioni relative ai servizi generali ed in particolare al servizio appalti, formalizzata con atto dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna rep. n. 88 del 17/06/2010, successivamente integrato con atto n. 345 del 22/04/2013 e da ultimo con atto rep. 440 del 19/01/2015 (prot. 1771);

- che i suddetti comuni con rispettive delibere di Giunta Comunale e l'Unione con propria delibera di Giunta n. 249 del 30/12/2015 hanno approvato le Disposizioni in materia di affidamento all'Unione dei Comuni della Bassa Romagna dei compiti di Centrale Unica di Committenza (CUC) oltre che di Stazione Unica Appaltante (SUA) con decorrenza 01/01/2016;

Vista la nota inviata dalla Responsabile del Settore Amministrativo dell'Area Tecnica del Comune di Bagnacavallo – Dott.ssa Rita Cerè pervenuta in data 29/11/2021 al n. 86153 di prot., con la quale si richiede al Servizio Appalti e Acquisti dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna di procedere ad affidare la “CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER L'INSTALLAZIONE DI UN CHIOSCO PER PREPARAZIONE E VENDITA DI PRODOTTI ALIMENTARI NEL PARCO PUBBLICO “REDINO” previo esperimento di gara con procedura aperta con aggiudicazione secondo con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base di un costo fisso che ammonta attualmente ad € 1.624,50 su base annua;

Considerato:

- che con determina dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 1684 del 16/12/2021 è stato approvato, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 del vigente Regolamento dei Contratti, l'avviso pubblico e istanza di partecipazione per l'affidamento della concessione in oggetto, e in ottemperanza a quanto disposto con delibera di Giunta del Comune di Bagnacavallo n. 106 del 16/11/2021 ed a quanto disposto dalla Responsabile Unica del Procedimento con determina del Comune di Bagnacavallo n. 360 del 26/11/2021, i criteri esclusivamente qualitativi di valutazione delle offerte così come segue:

OFFERTA TECNICA

MAX 100 PUNTI così distribuiti:

1. Esperienza	Max punti 10
2. Progetto del chiosco e allestimento degli spazi esterni	Max punti 35
3. progetto di gestione dell'attività	Max punti 55

- che con avviso dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna prot. n. 88170 del 16/12/2021, successivamente prorogato con avviso prot. n. 3795 del 19/01/2022, è stata indetta la gara con procedura aperta per l'appalto della concessione in oggetto;

- che le offerte dovevano pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 11/03/2022, fissando per il giorno 14/03/2022 la prima seduta pubblica per verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione amministrativa disponendo eventuali esclusioni dalla gara;

- che come risulta dal verbale della seduta pubblica del 14/03/2022 si è proceduto alla verifica della documentazione amministrativa per l'ammissione delle offerte pervenute, così come previsto dall'art. 13 del vigente Regolamento per i Contratti ed è stata ammessa l'unica ditta partecipante;

Verificato che l'avviso pubblico stabilisce che la concessione venga aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base di un costo fisso, valutabile in base ad elementi specificati nell'avviso stesso e sopra riportati da valutarsi da apposita commissione giudicatrice;

Considerato che la nomina dei Commissari deve avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

Vista la nota inviata dalla Responsabile del Procedimento Dott.ssa Rita Cerè, Responsabile del Settore Amministrativo dell'Area Tecnica del Comune di Bagnacavallo, acquisita agli atti con prot. n.

18138 del 14/03/2022 con la quale propone al Servizio Appalti e Acquisti dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna la seguente composizione per la Commissione Giudicatrice per la disamina delle offerte tecniche pervenute:

- Dott. Federico Vespignani: Presidente - Responsabile del Servizio SUAP dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna;
- Ing. Luigi Cipriani: Membro – Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Bagnacavallo;
- Dott.ssa Antonietta Di Carluccio: Membro – Responsabile Area Cultura e Comunicazione del Comune di Alfonsine;

di cui si allegano i relativi curricula, dando atto che i commissari non hanno svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente all'appalto in oggetto e l'inesistenza di reati o cause di incompatibilità e di conflitto di interessi previsti dall'art. 35-bis del D.Lgs. n. 162/2001 (introdotto dall'art. 1 c. 46 della L. n. 190/2012) come risulta dalla documentazione acquisita agli atti;

Verificata, da parte del Servizio Appalti e Acquisti dell'Unione, la conformità della presente determina all'ordinamento;

Visti:

- il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. – *Codice dei contratti pubblici*;
- il relativo Regolamento di esecuzione e di attuazione approvato con D.P.R. 05/10/2010, n. 207 per le parti che continuano ad applicarsi ai sensi dell'art. 216 del suddetto D.Lgs. 50/2016;
- il Regolamento dei Contratti dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna approvato con delibera del Consiglio dell'Unione n. 42 del 28/11/2012;
- il vigente Regolamento dei Contratti del Comune di Bagnacavallo approvato con delibera di C.C. n. 4 del 07/02/2013;
- la L. n. 190/2012 ad oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 32 del 25/03/2021 di approvazione del Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e dell'illegalità per gli anni 2021/2023;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 – T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis TUEL;

Visti:

- il decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 2 del 07/02/2022 con il quale si è provveduto alla nomina dei responsabili e supplenti delle strutture dell'organigramma

dell'Unione, individuando, tra l'altro, il Dott. Marco Mordenti quale Dirigente dell'Area Servizi Generali;

- la delibera di Giunta n. 78 del 28/05/2020 con la quale è stata approvata una modifica dell'organigramma dell'Unione con decorrenza dal 1/06/2020 accorpando il Servizio Appalti e Contratti al Servizio Economato e Acquisti con contestuale individuazione di un nuovo servizio denominato "Servizio Appalti e Acquisti";

- l'art. 13 del Regolamento di Organizzazione approvato con delibera di G.U. n. 36 del 20/05/2010 e s.m.i. e successive modificazioni;

DETERMINA

- di prendere atto del verbale di gara relativo alla prima seduta pubblica tenutasi in data 14/03/2022 che del presente atto forma parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge dal quale si evince che alla procedura aperta per la "CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER L'INSTALLAZIONE DI UN CHIOSCO PER PREPARAZIONE E VENDITA DI PRODOTTI ALIMENTARI NEL PARCO PUBBLICO "REDINO" per il Comune di Bagnacavallo partecipa un'unica ditta la cui offerta è stata acquisita agli atti come di seguito indicato:

- Ziggy bar, Via Corelli n. 1 – Russi (RA) – C.F. FBRNCL88R11C632I – prot. n. 17798 dell'11/03/2022

e che è stata ammessa alla gara;

- di nominare, su proposta della Responsabile del Procedimento Dott.ssa Rita Cerè, Responsabile del Settore Amministrativo dell'Area Tecnica del Comune di Bagnacavallo, acquisita agli atti con prot. n. 18138 del 14/03/2022, la Commissione Giudicatrice per la disamina delle offerte tecniche presentate, ai sensi dell'art. 13 del vigente regolamento per i contratti, con la seguente composizione:

- Dott. Federico Vespignani: Presidente - Responsabile del Servizio SUAP dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna;
- Ing. Luigi Cipriani: Membro – Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Bagnacavallo;
- Dott.ssa Antonietta Di Carluccio: Membro – Responsabile Area Cultura e Comunicazione del Comune di Alfonsine;

di cui si allegano i relativi curricula a far parte integrante e sostanziale del presente atto a norma di legge;

- di dare atto che i commissari non hanno svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente all'appalto in oggetto e l'inesistenza di reati o cause di incompatibilità e di conflitto di interessi, come risulta dalla documentazione acquisita agli atti;

- di precisare che a nessun membro spetta alcun indennizzo e che pertanto nessun onere graverà a carico dell'Ente;

- di dare atto che la presente determinazione:

- non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria nè sul patrimonio dell'ente e che pertanto non è richiesto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in base all'art. 18 del regolamento di organizzazione;
- viene segnalata dallo scrivente ufficio cliccando: "*altre determine*" nel menu a tendina all'interno del programma di protocollazione informatica "*Iride*" per la pubblicazione sul sito prescritta dall'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art 29 del D.Lgs 50/2016, che avviene a cura del Servizio Segreteria;
- viene pubblicata all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al Testo unico degli enti locali;

- di dare atto che la data prevista di pubblicazione della presente determinazione ai sensi del penultimo periodo dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. n 50/2016 e s.m.i. è il 14/03/2022.

Il Dirigente dell'Area Servizi Generali
Dott. Marco Mordenti

Allegati:

- *verbale di gara*
- *curricula dei componenti della commissione*

UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
(Provincia di Ravenna)

OGGETTO: COMUNE DI BAGNACAVALLO - PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER L'INSTALLAZIONE DI UN CHIOSCO PER PREPARAZIONE E VENDITA DI PRODOTTI ALIMENTARI NEL PARCO PUBBLICO "REDINO".

**VERBALE DI SEDUTA PUBBLICA
VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **quattordici** (14) del mese di **marzo** alle ore 8:30 nella Sede dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna in Lugo, Sala Appalti il Dott. Marco Mordenti – Dirigente dell'Area Servizi Generali - nella sua qualità di Presidente della gara alla presenza continua di due testimoni idonei a norma di legge Dott.ssa Debora Mengozzi e Geom. Olesia Pasotti, dipendenti dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, procede in seduta pubblica all'apertura delle buste della gara in oggetto in ottemperanza al vigente Regolamento per i Contratti.

PREMESSO

- che con delibera di Giunta del Comune di Bagnacavallo n. 106 del 16/11/2021 è stato approvato lo schema della concessione in oggetto;
- che con successiva determina del Comune di Bagnacavallo n. 360 del 26/11/2021 è stata approvata la Relazione del RUP che individua le modalità di espletamento della procedura ed i criteri esclusivamente qualitativi di valutazione delle offerte così come segue:

OFFERTA TECNICA

MAX 100 PUNTI così distribuiti:

- | | |
|--|--------------|
| 1. Esperienza | Max punti 10 |
| 2. Progetto del chiosco e allestimento degli spazi esterni | Max punti 35 |
| 3. progetto di gestione dell'attività | Max punti 55 |

- che con nota inviata dalla Responsabile Unica del Procedimento, Dott.ssa Rita Cerè, Responsabile del Settore Amministrativo dell'Area Tecnica del Comune di Bagnacavallo, acquisita agli atti in data 29/11/2021 con n. 83153 di prot., è stato richiesto al Servizio Appalti e Acquisti dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna di procedere all'espletamento della gara per l'affidamento della concessione suddetta;
- che con determina n. 1684 del 16/12/2021 è stato approvato, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 del vigente Regolamento dei Contratti, l'avviso pubblico e relativa istanza di partecipazione allegati al suddetto atto per l'affidamento della concessione in oggetto mediante **procedura aperta** con aggiudicazione secondo con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base di un costo fisso;

- che con avviso pubblico di prot. n. 88170 del 16/12/2021, successivamente prorogato con avviso prot. n. 3795 del 19/01/2022, è stata indetta per il giorno 14/03/2022 alle ore 8:30 la presente seduta pubblica;

- che a norma del vigente Regolamento Contratti il suddetto avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio e nel sito dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e del Comune di Bagnacavallo;

- che le offerte dovevano pervenire entro le ore 13:00 del giorno 11/03/2022 con le modalità previste nell'avviso stesso;

- che le offerte dovevano contenere due buste denominate rispettivamente "A - Documentazione Amministrativa" e "B - Offerta tecnica";

Tutto ciò premesso il Presidente accerta che nei prescritti termini è pervenuta la seguente offerta:

- Ziggy bar, Via Corelli n. 1 – Russi (RA) – C.F. FBRNCL88R11C632I – prot. n. 17798 dell'11/03/2022.

Successivamente il Presidente procede all'apertura della busta ed alla verifica della "Documentazione Amministrativa" presentata.

Dall'esame della documentazione si rileva che la ditta ha presentato documentazione amministrativa regolare, così come stabilito nell'avviso pubblico e viene pertanto ammessa alla gara.

Successivamente il Presidente, come previsto dall'avviso pubblico prot. n. 88170 del 16/12/2021, procede all'apertura della Busta B – Offerta Tecnica, al solo fine di verificarne la presenza e la conformità al bando stesso.

La Commissione chiude i lavori rinviando la documentazione alla Commissione tecnica da nominarsi con apposito atto del Dirigente dell'Area Servizi Generali su proposta della Responsabile Unica del Procedimento.

Il Presidente comunica che una volta nominata, la suddetta Commissione tecnica si riunirà in una o più sedute riservate per la valutazione dell'offerta tecnica ammessa.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura ed approvazione, viene sottoscritto dal Presidente e dalle testimoni.

IL PRESIDENTE

Dott. Marco Mordenti

LE TESTIMONI

Dott.ssa Debora Mengozzi

Geom. Olesia Pasotti

Curriculum Vitae

Informazioni Personali

Cognome(i)/Nome(i) Vespignani Federico
Cod. Fisc. VSPFRC74T10H199Q
Stato Civile Coniugato
Cittadinanza Italiana
Data e luogo di nascita 10/12/1974 - Ravenna
Sesso Maschio

Settore professionale

Pubblico Impiego

Esperienza professionale

Dal 01/10/2020

Unione dei Comuni della Bassa Romagna – Piazza dei Martiri 1 Lugo (Ra)
Area Economia e Territorio -
Vice Capo Area Economia e Territorio

contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno

Qualifica: Istruttore direttivo amministrativo / Categoria D3
Carica: **Vice Capo Area Economia e Territorio**

Da gennaio 2018 ad oggi

Unione dei Comuni della Bassa Romagna – Piazza dei Martiri 1 Lugo (Ra)
Area Economia e Territorio -
Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive
Servizio Coordinamento amministrativo, sportelli e comunicazione territoriale

contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno

Qualifica: Istruttore direttivo amministrativo / Categoria D3
Carica: Responsabile Servizio Sportello Unico Attività Produttive e del Servizio Coordinamento amministrativo, sportelli e comunicazione territoriale con delega di funzioni e competenze – Posizione Organizzativa

Funzioni gestite: procedimenti Sportello Unico per le Attività Produttive, coordinamento e supporto amministrativo Area Economia e Territorio, comunicazione Area

Referente territoriale per la Comunità Tematica Regionale Imprese
Referente tecnico Tavolo intercomunale delle Imprese

Personale gestito n. 17 dipendenti

Da gennaio 2018 a dicembre 2018

Unione dei Comuni della Bassa Romagna – Piazza dei Martiri 1 Lugo (Ra)
Area Economia e Territorio -
Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive
Servizio Coordinamento amministrativo, sportelli e comunicazione territoriale

contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno

Qualifica: Istruttore direttivo amministrativo / Categoria D2
Carica: Responsabile Servizio Sportello Unico Attività Produttive e del Servizio Coordinamento amministrativo, sportelli e comunicazione territoriale con delega di funzioni e competenze – Posizione Organizzativa

Funzioni gestite: procedimenti Sportello Unico per le Attività Produttive, coordinamento e supporto amministrativo Area Economia e Territorio, comunicazione Area

Referente territoriale per la Comunità Tematica Regionale Imprese
Referente Tavolo intercomunale delle Imprese

Personale gestito n. 15 dipendenti

Da maggio 2017 a dicembre 2017

Unione dei Comuni della Bassa Romagna – Piazza dei Martiri 1 Lugo (Ra)
Area Territorio - Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive

contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno

Qualifica: Istruttore direttivo amministrativo / Categoria D2

Carica: Responsabile Servizio Sportello Unico Attività Produttive con delega di funzioni e competenze – Posizione Organizzativa

Funzioni gestite: procedimenti Sportello Unico per le Attività Produttive

Personale gestito n. 9 dipendenti

Da gennaio 2016 ad aprile 2017

Comune di Russi – Piazza Farini, n. 1 Russi (Ra)
Area Edilizia Privata, Urbanistica e Ambiente

contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno

Qualifica: Istruttore direttivo amministrativo / Categoria D2

Carica: Responsabile ufficio Sportello Unico

Delega per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile dei procedimenti di competenza dell'Ufficio Sportello Unico (ambiente, commercio, edilizia), per la firma degli atti a rilevanza esterna inerenti l'ambiente e il commercio, per la gestione organizzativa del personale assegnato all'ufficio e (in collaborazione con il capo Area) delle risorse economiche assegnate

Carica: Responsabile coordinamento delle attività amministrative dell'Area Urbanistica, Edilizia Privata e Ambiente e dell'Area Lavori Pubblici e Patrimonio nominato dal Segretario Generale.

Funzioni gestite:

procedimenti Sportello Unico (con funzioni integrate inerenti, il commercio, le altre attività produttive, la polizia amministrativa e l'ambiente, l'edilizia produttiva e residenziale) e verifica atti delle due Aree

Ulteriori attività gestite: pianificazione e coordinamento attività spettacolo viaggiante, ambulanti, stand gastronomici, spazi espositivi nell'ambito dell'Ufficio di direzione della Fiera dei Sette Dolori

Personale gestito (in collaborazione con il Capo Area) n. 4 dipendenti

Da gennaio 2013 a gennaio 2016

Comune di Russi – Piazza Farini, n. 1 Russi (Ra)
Area Edilizia Privata, Urbanistica e Ambiente

contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno

Qualifica: Istruttore direttivo amministrativo / Categoria D2

Carica: Responsabile ufficio Sportello Unico

Delega per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile dei procedimenti di competenza dell'Ufficio Sportello Unico (ambiente, commercio, edilizia), per la firma degli atti a rilevanza esterna inerenti l'ambiente e il commercio, per la gestione organizzativa del personale assegnato all'ufficio e (in collaborazione con il capo Area) delle risorse economiche assegnate

Funzioni gestite:

procedimenti Sportello Unico (con funzioni integrate inerenti, il commercio, le altre attività produttive, la polizia amministrativa e l'ambiente, l'edilizia produttiva e residenziale)

Ulteriori attività gestite: pianificazione e coordinamento attività spettacolo viaggiante, ambulanti, stand gastronomici, spazi espositivi nell'ambito dell'Ufficio di direzione della Fiera dei Sette Dolori

Personale gestito (in collaborazione con il Capo Area) n. 4 dipendenti

contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno

Qualifica: Istruttore direttivo amministrativo / Categoria D2

Carica: Responsabile procedimenti afferenti al SUAP

Delega per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile dei procedimenti di competenza dell'Ufficio Sportello Unico per le Attività Produttive (ambiente, commercio, edilizia produttiva), per la firma degli atti a rilevanza esterna inerenti l'ambiente e il commercio, per la gestione organizzativa del personale assegnato all'ufficio e (in collaborazione con il capo Area) delle risorse economiche assegnate

Funzioni gestite: procedimenti inerenti il SUAP, il commercio, le altre attività produttive, la polizia amministrativa e l'ambiente

Ulteriori attività gestite: pianificazione e coordinamento attività spettacolo viaggiante, ambulanti, stand gastronomici, spazi espositivi nell'ambito dell'Ufficio di direzione della Fiera dei Sette Dolori

Personale gestito (in collaborazione con il Capo Area) n. 2 dipendenti

Comune di Russi – Piazza Farini, n. 1 Russi (Ra)

Settore Pianificazione e Gestione del Territorio

contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno

Qualifica: Istruttore direttivo amministrativo / Categoria D2

(Modifica categoria per progressione orizzontale)

Carica: Responsabile Servizio Sviluppo Economico, Polizia Amministrativa e Ambiente

Funzioni gestite: procedimenti inerenti il commercio, le altre attività produttive, la polizia amministrativa e l'ambiente

Ulteriori attività gestite: pianificazione e coordinamento attività spettacolo viaggiante, ambulanti, stand gastronomici, spazi espositivi nell'ambito dell'Ufficio di direzione della Fiera dei Sette Dolori

Personale gestito (in collaborazione con il Capo Area) n. 2 dipendenti

Comune di Russi – Piazza Farini, n. 1 Russi (Ra)

Area Pianificazione e Gestione del Territorio

contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno

(Modifica a seguito di assunzione a tempo indeterminato)

Qualifica: Istruttore direttivo amministrativo / Categoria D1

Carica: Responsabile Servizio Sviluppo Economico, Polizia Amministrativa e Ambiente

Funzioni gestite: procedimenti inerenti il commercio, le altre attività produttive, la polizia amministrativa e l'ambiente

Ulteriori attività gestite: pianificazione e coordinamento attività spettacolo viaggiante, ambulanti, stand gastronomici, spazi espositivi nell'ambito dell'Ufficio di direzione della Fiera dei Sette Dolori

Personale gestito (in collaborazione con il Capo Area) n. 2 dipendenti

Comune di Russi – Piazza Farini, n. 1 Russi (Ra)

Settore Pianificazione e Gestione del Territorio

contratto di formazione e lavoro

Qualifica: Istruttore direttivo amministrativo / Categoria D1

Carica: Istruttore direttivo amministrativo - Servizio Sviluppo Economico, Polizia Amministrativa

Funzioni gestite: procedimenti inerenti il commercio, le altre attività produttive e la polizia amministrativa

Da gennaio 2008
a gennaio 2011

Da gennaio 2007
a gennaio 2008

Da luglio 2006
a gennaio 2007

Ulteriori attività gestite: pianificazione e coordinamento attività spettacolo viaggiante, nell'ambito dell'Ufficio di direzione della Fiera dei Sette Dolori

Da luglio 2004
a giugno 2006

Comune di Russi – Piazza Farini, n. 1 Russi (Ra)
Settore Pianificazione e Gestione del Territorio

contratto di formazione e lavoro

Qualifica: Istruttore direttivo amministrativo / Categoria D1

Carica: istruttore direttivo amministrativo - Servizio Sviluppo Economico, Polizia Amministrativa

Funzioni gestite: procedimenti inerenti il commercio, le altre attività produttive e la polizia amministrativa

Principali mansioni e responsabilità

Responsabilità procedimentali e di gestione economica definite dal regolamento di organizzazione delle aree/settore e uffici (anni 2008 – 2016)

Responsabilità per l'assunzione dei provvedimenti anche a rilevanza esterna assegnata ai sensi dell'art. 5 legge 241/1990 dal Capo Area/Settore (anni 2008 – 2016)

Supporto al RUP per la gestione del procedimento ex art. 183 c. 15, D.lgs. 18/04/2016, n. 50 per la realizzazione di impianto natatorio stagionale in Russi, presso il complesso sportivo (2016)

Responsabilità di coordinamento delle attività amministrative dell'Area Urbanistica, Edilizia Privata e Ambiente e dell'Area Lavori Pubblici e Patrimonio assegnata dal Segretario Generale (anno 2016)

Altre esperienze personali nel settore Pubblico

Referente SUAP per il Comune di Russi nella Rete Provinciale degli Sportelli Unici (Comunità tematica locale – gruppo di coordinamento)

Istruzione e formazione

2003 – Laurea in Giurisprudenza
conseguita presso l'Università di Bologna, facoltà di Giurisprudenza
votazione 99/110

1993 – diploma di Perito commerciale
conseguito presso l'Istituto tecnico Commerciale G. Compagnoni, Lugo (Ra)
votazione 48/60

Aggiornamento professionale

2019 Corso di formazione per MANAGER DELLE UNIONI – durata 132 ore

2017 Le attività di polizia amministrativa e la sicurezza degli eventi dopo le ultime novità Nuova Scia, regolamenti di polizia Urbana, Ordinanze, Manifestazioni pubbliche

2017 "Legge Madia 124/2005 e la decretazione delegata: il decreto legislativo 25/11/2016, n. 222, cd. Decreto Scia 2

2016 "tecniche di redazione dell'atto amministrativo alla luce dell'armonizzazione contabile del D.lgs 33/2013 delle novità introdotte dalla legge di stabilità 2016

2016 Il nuovo codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione: le novità più importanti nel testo approvato dal Consiglio dei Ministri il 03/03/2016;

2016 La nuova disciplina delle concessioni e il PPP: La Direttiva concessioni, la legge Delega e il Decreto Legislativo di attuazione e riordino

2015 "Semplificazione della Disciplina Edilizia e novità legislative nel campo del governo e del territorio"

2013 "Il titolo edilizio nella attuale legislazione regionale Emilia Romagna dopo la conversione del Decreto del fare"

2013 "L'armonizzazione dei sistemi contabili – Nuovo sistema di Bilancio e nuovo orientamento contabile "

2013 "gestire i momenti della verità con l'utenza"

2012 "soluzioni a6c in ambito SUAP – profilo operatore"

2012 "le nuove norme dello Stato in materia di concorrenza: novità per il settore del commercio e dei pubblici esercizi"

2010 Corso di formazione standard all'uso della piattaforma di erogazione dei servizi on line di front office per le imprese: C&A People, SuapER, e Base Dati della Conoscenza

2009 "La riforma Brunetta del Procedimento amministrativo"

2009 "Corso Monografico SPISA – Governo del Territorio e Autonomie Locali"

2009 "corso sugli appalti e contratti"

2008 "Leadership"

2007 "La nuova programmazione europea e le prospettive finanziarie"

2006 Seminario di Pronto Intervento Ambientale

2006 Corso Profingest - L'Ente locale e i nuovi sviluppi delle economie territoriali

2006 "La soluzione dei problemi"

2006 "Le attività di reperimento di risorse qualificate da privati (fundraising) e le sponsorizzazioni come strumenti di innovazione delle amministrazioni locali"

2006 "Un territorio in cammino – le P.A. in rete – sottoprogetto 1 – La nuova programmazione europea e le prospettive finanziarie per il periodo 2007/2013"

2005 "Enti Locali e nuovi sviluppi delle Economie Territoriali (Profingest)"

2005 "Riforma legge 241/90"

2005 "Access Avanzato"

2004 "Attuazione legge regionale 14/03: norme sul procedimento, orari, piccoli trattenimenti, uso aree esterne"

2004 "Management sportivo"

2004 "Legge regionale 31/02"

2016 "Addetti alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze" - aggiornamento

2013 Addetti alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze in attività a rischio medio" – aggiornamento

2006 "Attestato di idoneità tecnica per lo svolgimento dell'incarico di Addetto Antincendio" (con esame finale verb. 9713 del 30/11/2006)

2016 - Selezione per assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Esecutore - Cat. B/B1 - da assegnare all'Area Economia e Territorio del Comune di Ravenna – Servizio Sportello Unico Attività Produttive ed Attività Economiche - procedura riservata alle categorie protette dell'art.18, comma 2, della legge n. 68/99 mediante ricorso al collocamento mirato – membro commissione

**Partecipazione a
commissioni di
concorso/esami**

2013 – Bando per l'assegnazione di contributi a sostegno delle piccole imprese commerciali delle località di San Pancrazio, Chiesuola, Pezzolo, Prada, e Godo – membro commissione

2012 - affidamento delle attività di organizzazione, gestione e promozione del mercato di via Trieste, via Garibaldi, via A. Moro in occasione della tradizionale fiera dei sette dolori – membro commissione

2010 – selezione tramite procedura comparativa per il conferimento dell'incarico professionale per la redazione dello studio di fattibilità per la realizzazione di un "Parco Diffuso" – membro commissione

2009 - Selezione di volontari da impiegare in progetti di servizio civile nazionale, ai sensi della legge 6 marzo 2001, n. 64 di cui alla gazzetta ufficiale n. 48 del 26/06/2009 – operatore locale di progetto e membro commissione

2008 – selezione dei progetti di iniziativa privata a valere sul Bando predisposto dal Comune di Russi nell'ambito del PIL misto 2008, cofinanziato dalla Regione Emilia Romagna ex legge regionale 41/1997 – membro commissione

Attività di Tutoraggio

2009 - Corso Ascom (organizzato nell'ambito del PIL 2008) – Centri Commerciali Naturali

2008 – 2016 Tutor aziendale per progetti alternanza scuola lavoro e tirocini formativi pre e post Laurea

2008, 2009 - Operatore Locale di Progetto per progetti di Servizio Civile

Capacità e competenze personali, sociali/relazionali, organizzative, tecniche ed informatiche

Capacità personali

Madrelingua

Altre lingue

Autovalutazione

Livello Europeo*

Inglese

Italiano

Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
B1	B2	A2	A2	A2

* Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Francese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
B1	B2	A2	A2	A2

Capacità e competenze sociali/relazionali

Buone capacità di ascolto, comprensione, analisi e risoluzione delle problematiche sia in condizioni ordinarie sia in situazione d'emergenza.

Buona capacità di "lettura" delle necessità dell'utente sia esterno sia interno.

Buone capacità di integrazione ed interazione con altri uffici nei percorsi lavorativi trasversali, determinata anche dalla volontà di ricercare e raccogliere nuovi stimoli, anche personali, utili a sviluppare nuove idee e a favorire il confronto;

Buona capacità di relazionarsi con l'utenza interna ed esterna all'Ente, anche in situazioni di estrema conflittualità e di soluzione dei conflitti interni ed esterni alla struttura in gestione

Capacità e competenze organizzative	Buona capacità di programmazione e pianificazione degli obiettivi Buona capacità di operare al perseguimento di obiettivi prefissati, nel rispetto delle risorse e dei tempi assegnati. Buona attitudine alla pianificazione e al monitoraggio delle attività Appropriata capacità di coordinamento e gestione delle risorse umane assegnate, e di gestione dei conflitti; Buona capacità di lavorare in gruppo, mantenendo un atteggiamento collaborativo e propositivo. Discreta capacità di coordinare e motivare il gruppo promuovendone la coesione e il coinvolgimento; buone capacità di delegare e ripartire compiti e mansioni nel rispetto dei principi di condivisione e chiarezza degli obiettivi e della differenziazione dei profili professionali Autonomia, capacità propositiva, decisionale e responsabilità appropriate al ruolo rivestito Buona flessibilità e capacità di modificare piani e programmi in relazione alla ridefinizione degli obiettivi, anche in situazioni impreviste;
Capacità e competenze tecniche	Buona capacità di analisi, elaborazione e applicazione delle norme e utilizzo delle iterazioni tra i dettati normativi che regolamentano le materie di competenza. Spiccata volontà di approfondimento della "conoscenza", della "diversità" di contesto e delle diverse posizioni soggettive nelle fattispecie affrontate, tesa al raggiungimento del miglior risultato Buona attitudine all'aggiornamento professionale e all'innovazione Discreta conoscenza dell'ordinamento amministrativo
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza di strumenti e programmi informatici necessari allo svolgimento dell'attività lavorativa: - Microsoft office (Excel, Word, Access, Outlook), - VBG (gestione verticale procedimenti amministrativi), - piattaforma Akropolis (applicativo per gestione del protocollo, degli atti amministrativi e della parte economica del PEG). Capacità di utilizzare internet come mezzo di lavoro e ricerca.
Altre capacità e competenze	Sport: pallacanestro
Patente	Automobilistica: patente A - B
Attività di volontariato	A.S.D. Basket Club Russi Membro del CDA dal 2001 Associazione Italiana Persone Down socio dal 2011 ASILO GIARDINO L.C. FARINI socio da l 2011
Firma	

**FORMATO EUROPEO
PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LUIGI CIPRIANI
Profilo	Ingegnere civile
Indirizzo	
Telefono	
Cellulare	
E-mail	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 30 MAGGIO 2020 AD OGGI

Comune di Bagnacavallo
Piazza della Libertà,12 - 48012 Bagnacavallo (RA)
Ente Locale - Pubblica Amministrazione Locale

Responsabile Area Tecnica

- E' referente responsabile del programma triennale delle Opere pubbliche
- Cura i rapporti coi i vari enti pubblici e privati attinenti i servizi di cui sopra e con Unione dei Comuni;
- Programmazione e gestione delle diverse fasi fino al collaudo delle diverse Opere Pubbliche;
- E' incaricato di specifici procedimenti, progettazioni, direzioni lavori, e collaudi;
- Coordina i rapporti dell'Area Tecnica con gli altri Settori dell'Amministrazione Comunale e dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna;
- Cura i rapporti con enti (Regione Emilia Romagna, Ferrovie dello Stato, Provincia di Ravenna, Stato, ecc) per contributi e relative problematiche in essere;
- Responsabile Servizio Comunale Protezione Civile;
- Coordina e programma l'attività CORRENTE del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio così strutturata:
 - 1. STRADE
 - 2. PUBBLICA ILLUMINAZIONE
 - 3. FOGNATURE E SMALTIMENTO ACQUE METEORICHE
 - 4. ACQUEDOTTO
 - 5. DISTRIBUZIONE GAS-METANO
 - 6. IMMOBILI ADIBITI A SERVIZI PUBBLICI (SCUOLE, UFFICI, ECC.)
 - 7. IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE
 - 8. IMPIANTI SPORTIVI
 - 9. PARCHI E GIARDINI
 - 10. IMPIANTI TECNOLOGICI
 - 11. CIMITERI
- AMBIENTE: cura diverse problematiche ambientali a supporto

dell'Unione dei Comuni Bassa Romagna che ha in gestione tale servizio tipo "lotta alla zanzara tigre", "disinfestazioni", "piccioni", gestione aree naturalistiche "podere Pantaleone", qualità dell'aria" ecc;

ULTERIORI ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1° DICEMBRE 2105 AL 30 MAGGIO 2020

Comune di Cervia

Piazza Garibaldi,1 - 48015 Cervia (RA)

Ente Locale - Pubblica Amministrazione Locale

Funzionario con incarico di alta specializzazione tecnica

- Responsabile Unità di progetto "50 + luoghi da rigenerare, con specifici obiettivi legati ad indirizzi di riqualificazione di diversi ambiti della città, delegato al coordinamento e controllo delle attività di tutti i RUP delle opere pubbliche, nonché a sovrintendere all'attività dei servizi "progettazione e manutenzione fabbricati", progettazione infrastrutture e mobilità sostenibile" e "viabilità e manutenzione infrastrutture".
- Inoltre ha assunto il ruolo di Responsabile Unico del procedimento di diverse opere pubbliche, tra le quali la rotatoria tra la SS.16 e la SP. 254 (rotatoria delle saline), la riqualificazione di Viale Matteotti a Milano Marittima, la riqualificazione di via Nazario Sauro a Cervia (borgomarina), l'accordo quadro per la manutenzione stradale, il project financing per la pubblica illuminazione, di cui ha redatto, per 4 degli interventi prima citati, anche i criteri contenuti nel bando di gara, effettuate con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per importi da 1.440.000 € a 6.700.000 €.
- Membro esperto nel 2018 di quattro commissioni di gara, effettuate con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, diverse dalle precedenti.
- Presidente delegato della Commissione Comunale di Vigilanza Locali Pubblico Spettacolo dal 6 aprile 2017

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA MAGGIO 2005 A GIUGNO 2015

Comune di Faenza

Piazza del Popolo 31 - 48018 Faenza (RA), Italia

Ente Locale - Pubblica Amministrazione Locale

Dirigente Apicale

- Dirigente Settore Lavori Pubblici

Responsabile del Settore Lavori Pubblici con coordinamento delle attività di progettazione, realizzazione e gestione di opere pubbliche, coordinamento piano degli investimenti, manutenzione edifici pubblici (scuole, uffici, strutture museali, sportive e di pubblico spettacolo), infrastrutture (ponti, strade, marciapiedi, sottopassi), verde pubblico (parchi, giardini, viali alberati), protezione civile, sicurezza sul lavoro, collaudo opere di urbanizzazione, redazione stime immobiliari di aree ed edifici, relazioni tecniche ed amministrative con altri enti e società di servizi (HERA, Provincia di Ravenna, Italgas, Soprintendenza ai Beni Ambientali ed Architettonici, Regione ecc.).

E' inoltre responsabile di diverse attività inerenti le competenze comunali in materia ambientale e in materia di rapporti con le associazioni/enti per la tutela degli animali e della salute (canile comunale, lotta alla zanzara tigre, contenimento dei volatili, ecc.).

Ha coordinato il PAES (Piano di Azione Energia Sostenibile) dei Comuni dell'Unione della Romagna Faentina.

Ha inoltre redatto come progettista il “Piano sosta del centro storico” e coordinato la procedura di affidamento con gara del servizio relativo. Componente di numerose commissioni tecniche (commissione attività pubblico spettacolo, collaudo impianti di distribuzione carburanti, commissione viabilità). Ha svolto inoltre numerose attività di supporto tecnico in staff con gli altri settori del Comune sui grandi progetti strategici rilevanti dell’Amministrazione Comunale (contratto di quartiere per interrimento linee alta tensione con ENEL, RFI ed altri, programma di realizzazione sottopassi ferroviari con RFI, sviluppo della rete acquedottistica e fognaria con HERA, sviluppo della rete gas con Italgas, grandi eventi come la tappa del Giro d’Italia, concerti in Piazza del Popolo, ecc.).

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1998 AD APRILE 2005

Comune di Faenza
Piazza del Popolo 31 - 48018 Faenza (RA), Italia
Ente locale - Pubblica Amministrazione Locale
Amministratore a tempo pieno
• Assessore alle politiche del territorio.

Nell’ambito dell’attività espletata ha coordinato il progetto del “Piano del Centro Storico del Comune di Faenza”, coordinato l’attuazione del nuovo PRG attraverso la realizzazione di 28 varianti al piano regolatore, portato a compimento la trasformazione di diverse aree incompatibili attraverso la loro dismissione (APIDA, SARIAF, NERI, MARCUCCI), attivato la realizzazione di aree PEEP (S. Lucia, S.Rocco), coordinato un notevole sviluppo dell’attività edilizia in ambito comunale (2600 nuove abitazioni, 600000 mq di aree pubbliche acquisite gratuitamente al patrimonio comunale, 275000 mq di superfici produttive realizzate, 24 milioni di euro di oneri di urbanizzazione incassati).

Presidente della commissione edilizia dal 1998 al 2005.

Membro del consiglio di amministrazione di Faventia Sales.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1994 AL 1998

Comune di Faenza
Piazza del Popolo 31 - 48018 Faenza (RA), Italia
Ente locale - Pubblica Amministrazione Locale
Amministratore a tempo pieno
• Assessore ai Lavori Pubblici, Ambiente e Protezione Civile .

Nell’ambito dell’attività espletata ha coordinato il Piano degli investimenti ed il Piano delle opere pubbliche, ha gestito l’attività di relazione con Enti esterni quali Sovrintendenza Beni Culturali, Provincia di Ravenna, ANAS, Ferrovie dello Stato, Italgas ha sviluppato e portato a termine l’accordo di programma con le Ferrovie dello Stato per la realizzazione di 3 sottopassi ferroviari.

Membro del consiglio di amministrazione dello IACP di Ravenna

Membro del consiglio di amministrazione della società di gestione dell’Aeroporto di Forlì

• Date **DAL 1988 AL 1994**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

SINGEA Srl di Ravenna

Società di ingegneria e geologia ambientale

Dipendente, Professionale

Responsabile tecnico di commesse ed organizzazione dell'ufficio tecnico, nonché sviluppo delle commesse stesse, per gli aspetti di progettazione esecutiva in particolare parchi pubblici (Forlì, Cesena) ed opere idrauliche, valutazione di impatto ambientale, piani del traffico, modellistica matematica, problemi inerenti discariche RSU, geotecnica, idraulica ed idrogeologia, acustica, topografia, sviluppo e sperimentazione di prodotti software riguardanti la modellistica idrologica, idrogeologia agli elementi ed alle differenze finite, analisi statistiche di dati ambientali.

Nell'ambito dell'attività svolta ha acquisito buona conoscenza di numerosi programmi applicativi in ambiente MS-DOS e UNIX, quali Autocad, Lotus, Dbase, Oracle e numerosi altri, sia commerciali che sviluppati in proprio.

PRINCIPALI LAVORI ESEGUITI:

Attività di ricerca per il Sistema Informativo Risorse Idriche individuazione e sintesi metodologica

delle tecnologie e relativi modelli numerici per la valutazione del trasporto solido diffuso e canalizzato, comm. Regione Emilia-Romagna, (1988).

Attività di ricerca per il Sistema informativo Risorse Idriche: realizzazione di due modelli numerici per il calcolo del deflusso superficiale e relativo confronto metodologico, comm. Regione Emilia Romagna. 1988.

Indagini sulle caratteristiche idrochimiche delle acque profonde della pianura per la formazione del Piano Regionale di Risanamento. Applicazione di modelli statistici e geostatica comm. IDROSER (BO), 1989.

Valutazione delle caratteristiche idro-geochimiche in tre aree campione (Casale Monferrato (CN). Monte Fumaiolo (FO), Metaponto (MT)) per la formazione del Piano Nazionale di Risanamento: esecuzione delle indagini sperimentali, degli studi e dei modelli matematici della vulnerabilità nelle tre aree, comm. NIER Srl (BO), 1990.

Studio idrogeologico e progettazione esecutiva per il risanamento della discarica R.S.U. del Comune di Russi (RA), comm. Comune di Russi, 1987.

Studio idrogeologico-idrochimico e modello matematico della falda acquifera per la simulazione degli interventi di risanamento e bonifica della discarica R S-U. del Comune di Ravenna, comm. ITER (RA), 1990.

Progettazione degli interventi di risanamento e ripristino della discarica di Russi in connessione con la valorizzazione archeologica della "Villa Romana", comm. Eridania spa (GE), 1989.

Studio fisico-idraulico e progettazione di massima di opere radenti per la difesa dalle ingressioni marine, comm. Comune di Cervia, 1987.

Fattibilità idraulica del nuovo parco urbano, modello di eutrofizzazione del lago e reperimento delle risorse idriche, comm. Comune di Cesena, 1988.

Progettazione esecutiva del nuovo parco urbano (parco, lago artificiale, impianto di depurazione), comm. Comune di Cesena. 1990.

Indagini geognostiche e di qualità delle acque in relazione allo svasamento e riutilizzo del Lago di Quarto, comm. ISMES spa, 1990.

Progetto di monitoraggio delle acque sotterranee esterne alla discarica di R S U di Ravenna, comm ITER(RA) srl 1990.

Studio del flusso nel mezzo non saturo, calcolo del T.O.T. e indagine isotopica nella conoide del F.Marecchia, comm. IDROSER (1991)

Studio di impatto ambientale Alta Velocità, settore idrogeologia ed inquinamento, comm. Cooperativa Architetti ed Ingegneri Reggio Emilia (1991).

Stato dell'arte della modellistica acque sotterranee e modelli matematici quali-quantitativi dell'acquifero padano, comm. AQUATER (1991)

Piano delle risorse idriche del Comune di Faenza, comm. Comune di Faenza (1991).

Valutazione dei prelievi idrici da falde sotterranee, comm. Comune di Ravenna (1991).

Informatizzazione di basi di dati idrogeologici, aggiornamento dell'anagrafe pozzi e ottimizzazione delle reti di monitoraggio, comm. Comune di Ravenna

(1991).
 Taratura di un modello matematico per la gestione delle riserve idriche sotterranee profonde, comm. Comune di Ravenna (1991)
 Progetto di monitoraggio discarica Ravenna, comm. Consorzio Romea Lugo (1991).
 Realizzazione di un software per la generazione automatica di reti di drenaggio da un D.E.M.(Digital Elevation Model), comm Tecnopolis CSATA Bari (1992).
 Realizzazione di un modello sperimentale per la valutazione dei fabbisogni irrigui nella Sicilia Orientale, comm. Tecnodata Spa (CT) (1992),
 Studio di fattibilità per il riallagamento dell'ex Valle Risarina, comm. ITER Lugo(RA) (1992).
 Rilievi ed indagini relativi a pozzi di immissione-ricircolo di percolato in discarica, comm. AMA (RA) (1993)
 Piano del traffico urbano di Bagnacavallo, comm. Comune di Bagnacavallo (1993).

Nello stesso periodo ha eseguito occasionalmente altre attività quali:

- progettazione e direzione lavori di capannoni industriali
- redazione di stime immobiliari di edifici ed aree produttive
- redazione di oltre 150 relazioni sulla valutazione dei rischi in ambienti di lavoro
- insegnante di topografia presso diversi istituti tecnici per geometri

redazione di programmi per l'archiviazione dei dati ed il calcolo delle catenarie e dei franchi dalle costruzioni per ENEL

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • 28-12-1987 | Iscrizione all'Albo degli Ingegneri della Prov. di Ravenna, al n. 800. |
| <ul style="list-style-type: none"> • 2014 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Corso di formazione per tecnici specializzati nel rilievo dei danni post-sisma e per la ricostruzione con verifica finale superata positivamente
Dipartimento Protezione Civile |
| <ul style="list-style-type: none"> • 1995 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Corso di aggiornamento sulla gestione del patrimonio nei Comuni
Scuola di direzione aziendale Bocconi Milano |
| <ul style="list-style-type: none"> • 1988 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Corso di aggiornamento in valutazione di impatto ambientale
Politecnico di Milano |
| <ul style="list-style-type: none"> • 1987 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Corso di aggiornamento normativa antisismica
C.F.P. Faenza (RA) |
| <ul style="list-style-type: none"> • 25-03-1987 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Laurea in Ingegneria Civile col punteggio di 98/100
Università degli Studi di Bologna |

- 1978

Diploma di maturità scientifica col punteggio di 58/60

PERSONALI

Italiano

Inglese

- Buono
Buono
Buono

RELAZIONALI

Capacità di lavorare in team , capacità relazionali con colleghi ed utenti, gestione di gruppi di lavoro, gestione di tavoli di concertazione e coordinamento anche complessi su temi specifici, gestione di equipe tecniche di collaboratori su singoli piani o progetti, capacità di relazione con altri Enti pubblici e privati (Sovrintendenza Beni Culturali, Provincia, Regione, AUSL, ANAS, Ferrovie dello Stato, HERA, ITALGAS, Romagna Acque, Consorzi di bonifica, ex Genio Civile) acquisite durante l'esperienza di lavoro.

ORGANIZZATIVE

Capacità di coordinamento dell'attività propria e di un gruppo di lavoro, capacità decisionali anche su temi complessi acquisita durante l'esperienza di lavoro, puntualità nell'organizzazione del lavoro e delle commesse, coordinamento della redazione e della gestione di bilanci di settore, capacità di programmazione e pianificazione in ambito territoriale e dei piani di opere pubbliche.

TECNICHE

Conoscenza del pacchetto Office, Internet, Posta Elettronica, di diversi programmi applicativi in ambiente MS-DOS e UNIX, quali Autocad, Lotus, Dbase, Oracle e numerosi altri, sia commerciali che sviluppati in proprio.

Buona conoscenza delle principali normative di riferimento degli Enti locali come elementi di diritto costituzionale, amministrativo, civile e penale, ordinamento degli enti locali, contabilità, urbanistica, edilizia, dei lavori pubblici, degli espropri, norme per l'igiene e la sicurezza sul lavoro, normative di carattere ambientale e di tutela della qualità dell'acqua, dell'aria e dei suoli, codice della strada e sue applicazioni tecniche.

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

Principali pubblicazioni

Cipriani L. - Martinelli G. - Patrizi G. (1987): "Applicazione di metodologie statistiche nella descrizione del comportamento idrogeologico in microbacini in area collinare" Convegno R.E.E. "Vedere per Prevedere", Bologna 1987

Cipriani L. - Martinelli G. - Patrizi G. - Soprani R. - Venturini L. (1990): "Elementi di vulnerabilità degli acquiferi superficiali" - Poster session, secondo seminario CARTOGRAFIA GEOLOGICA - Bologna.

Cipriani L., Lolli P., Paltrinieri L. e Venturini L. (1990 a). Valutazione della vulnerabilità potenziale degli acquiferi: applicazione di una metodologia parametrica. Poster Session, Modena, 1° Convegno nazionale sulla protezione e gestione delle acque sotterranee: metodologie, tecnologie e obiettivi.

Cipriani L., Martinelli G., Patrizi G., Soprani R. e Venturini L. (1990 b). Studio della zona non satura in relazione a modelli di vulnerabilità degli acquiferi superficiali. Modena, 1° Convegno nazionale sulla protezione e gestione delle acque sotterranee: metodologie, tecnologie e obiettivi.

Cipriani L., Patrizi G., Venturini L., 1990: Simulazione delle caratteristiche dinamiche ed idrochimiche di un acquifero superficiale mediante tecnologia F.E.M.. GIASI II Workshop "Informatica e scienze della terra" - Sarnano (MC).

Cipriani L., Venturini L. 1992. Riconversione a zona umida di un'area agricola. Congresso internazionale "Tecniche di rinaturalizzazione e di ingegneria naturalistica" - Lignano Sabbiadoro.

PATENTE O PATENTI

Automobile (B)

Luigi Cipriani

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Di Carluccio Antonietta
Data di nascita	11/09/1969
Qualifica	Funzionario Amministrativo
Amministrazione	COMUNE DI ALFONSINE
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - Area Cultura e Comunicazione
Numero telefonico dell'ufficio	0544866667
Fax dell'ufficio	054480440
E-mail istituzionale	dicarluccioa@comune.alfonsine.ra.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA in lettere moderne -indirizzo storico- Università di Bologna (20 marzo 1993) 110 e lode
Altri titoli di studio e professionali	- diploma di specializzazione per Comunicatore d'Impresa EnAip di ferrara (maggio1996) 60/60
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Membro di redazione per la creazione dell'Enciclopedia multimediale "Genias" - editore Videobroadcasting Bologna - Incarico di ricerca testimonianze, valutazione materiali, organizzazione mostra e relazione per il convegno "Argenta Gap" in occasione del 50° anniversario della Liberazione della città di Argenta (FE). - COMUNE DI ARGENTA - Incarico di ricerca sui fabbisogni formativi delle aziende con riferimento alla formazione, all'aggiornamento ed alla riqualificazione professionale per EnAip di Ferrara. - EnAip Ferrara - Incarico di ricerca sulla percezione della qualità dei servizi erogati dal comune di Portomaggiore (FE) per Studio Trevisani di Ferrara. - Studi Trevisani Ferrara - Responsabile tecnico e referente coordinatore per il "Progetto ISPA" di catalogazione, riaccorpamento spezzoni e ricerche bibliografiche del fondo alluvionato Magliabecchiano e Palatino delle Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze - Oasi Servizi, Bologna - Responsabile coordinamento progetti culturali e di comunicazione, selezione e valorizzazione delle risorse umane per Cooperativa Ancora Scarl di Bologna - Cooperativa Ancora Bologna

CURRICULUM VITAE

	- Vicedirettore Museo della battaglia del Senio, Responsabile biblioteca, Vice responsabile ufficio sport, cultura e tempo libero per il Comune di Alfonsine. - COMUNE DI ALFONSINE - Direttore Museo della battaglia del Senio, responsabile servizio Cultura sport e tempo libero, da gennaio 2007 alle precedenti attribuzioni si aggiunge la Direzione del Museo Casa natale di Vincenzo Monti. - COMUNE DI ALFONSINE						
Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Fluente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Fluente	Fluente					
Capacità nell'uso delle tecnologie	- Buona conoscenza del pacchetto office in ambiente Windows e Open Source, Internet, posta elettronica.						
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	- Saggi e pubblicazioni: - contributo in atti Atti del convegno "Natale Gaiba l'antifascista dimenticato", Argenta, 1992; - contributo in Atti del Convegno "Argenta Gap; strategie militari e vicende civili nell'ultimo mese di guerra", Argenta, 1995; contributo in Atti del Convegno:"La linea del Senio, l'esperienza della guerra" Cotignola, Lugo, Alfonsine, novembre 2005 - Per il Museo della Battaglia del Senio ha curato. - il Cdrom multimediale "Il Museo si mette in gioco", 2004; - il DVD "Le radici della pace nella memoria delle Alfonsine",2005; - ha partecipato all'ideazione, progettazione e redazione del Gioco di Ruolo "Senio 1945", 2007. - Corso per programmatore Cobol anno 1990 - Corso per la creazione di Pagine Web anno 2001 - Partecipazione a numerose giornate formative sulle materie inerenti le competenze lavorative.						